

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2024-2028

Resumo

O planejamento estratégico delinea a visão, objetivos e estratégias do Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto para os próximos cinco anos (2024-2028), visando garantir a sustentabilidade, eficiência e segurança previdenciária dos servidores públicos municipais.

Versão 1.0 - Aprovada pelo Conselho Municipal de Previdência na reunião ordinária de 26/01/2024



PREFEITURA DE
RIO PRETO



Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto – RIOPRETOPREV

Versão 1.0 – janeiro de 2024

Edinho Araújo
Prefeito Municipal

Jair Moretti
Diretor Superintendente

Conselho Municipal de Previdência

Adriana Rambaiolo Tonin
Adriano Antonio Pazianoto
Andreia Peres
Carlos Henrique de Oliveira
Fernanda Bruschi Porto
Giuliano Cleber Coltro
Mário José Picarelli de Castro
Rosimere Cleide Souza Desidério
Rosycarmen Pontes Gestal Alvares
Silvana Aparecida da Rocha Delfino
Teresa Cristina Sicoli Vilela
Wilclem de Lazari Araújo

Conselho Fiscal

Daniel Henrique Martins Biot
Dimas Fernandes
Fabiano Luís Medeiros Sanches
João Pedro Fortunato Delarmelino Silva
Katia Aparecida Froes Fortunato
Roberto Carlos Menoni Junior
Victor Hugo Yamamoto

Membros do Comitê de Investimentos

Adriano Antônio Pazianoto
Daniel Henrique Martins Biot
Hélio Antunes Rodrigues
Mário José Piccarelli de Castro
Patrícia Nato Toninato Bartolomei

Servidores da RIOPRETOPREV

Adriana Sanchez de Britto
Adriano Antônio Pazianoto
Ana Cristina Alves de Paula
Bruno Santana Costa
Camila Caminha Caro
Carla Yumi Nishimura
Deize Fernanda Feletto de Azevedo
Fabiano Hernandes de Assis
Hélio Antunes Rodrigues
Izabel Cristina Pires Borelli
Lucimara Aparecida Faustino Custódio
Ludmila Andrade Sernagiotto de Souza
Mara Rúbia Santos
Mário José Piccarelli de Castro
Maysa dos Reis Souza
Patrícia Nato Toninato Bartolomei
Rafael Henrique Lopes Pereira
Tatiana Maria Sant'ana Lopes
Vanessa Lago Martins
Wilclem de Lazari Araújo



INTRODUÇÃO

É com satisfação e comprometimento que apresentamos o Planejamento Estratégico Administrativo do Regime Próprio de Previdência Social de São José do Rio Preto para o período de 2024 a 2028. Este documento reflete não apenas nossas intenções, mas sim um compromisso sólido e pragmático em otimizar a gestão, fortalecer a eficiência operacional e assegurar a sustentabilidade do nosso sistema previdenciário.

Nosso enfoque estratégico reside na modernização e na melhoria contínua dos processos administrativos, almejando um aprimoramento da governança, eficácia na gestão de recursos e transparência nas ações previdenciárias. Reconhecemos que o cenário atual demanda não apenas adaptação, mas também inovação, e é nesse sentido que delinhamos metas e estratégias para garantir a excelência em nossa administração.

Este planejamento é fruto de um minucioso processo de análise do contexto econômico, das demandas previdenciárias e das melhores práticas administrativas. Com base nessa avaliação criteriosa, estabelecemos objetivos tangíveis, voltados para aprimorar a eficiência na gestão de investimentos, aprimorar a comunicação e o relacionamento com os beneficiários, além de fortalecer a capacidade institucional por meio de tecnologias e processos inovadores.

Entendemos que a gestão previdenciária responsável vai além do cumprimento das obrigações legais; requer um compromisso contínuo com a transparência, integridade e eficiência. Este plano estratégico reflete, portanto, não apenas nossos valores, mas a visão coletiva de uma administração comprometida em promover um ambiente previdenciário sólido, confiável e alinhado às necessidades dos servidores e beneficiários.

A implementação destas estratégias será guiada por uma abordagem participativa, colaborativa e centrada nas necessidades dos envolvidos. Estamos confiantes de que, através deste planejamento estratégico, estabeleceremos um novo patamar de excelência na gestão previdenciária de São José do Rio Preto.

MAPA ESTRATÉGICO

Visão

Ser reconhecida, em nível nacional e, principalmente, pelos seus participantes e beneficiários, como um regime próprio de previdência social de excelência pela sua solidez financeira, modernidade, eficiência operacional e atendimento de qualidade aos seus participantes.

Missão

Administrar os recursos garantidores em busca do equilíbrio financeiro e atuarial do sistema previdenciário municipal, assegurando o usufruto e manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão estabelecidos na legislação previdenciária, centrada em uma gestão participativa, transparente e de qualidade. Proporcionar ao participante e seus dependentes excelência no atendimento e nos serviços prestados.

Valores

Ética, integridade, transparência, moralidade, produtividade, modernidade, cooperação, respeito, inovação, excelência e responsabilidade na prestação de bons serviços.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

PARTES INTERESSADAS

Proteção Previdenciária dos Participantes e Beneficiários

- OE1 – Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário
- OE2 – Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados
- OE3 – Facilitar o acesso aos serviços previdenciários

INOVAÇÃO NA GESTÃO

Processos Internos

- OE4 – Otimizar os processos previdenciários
- OE5 – Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura
- OE6 – Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação

EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Aprendizado e Crescimento

- OE7 – Aprimorar meios de comunicação e educação
- OE8 – Aprimorar o acesso às informações previdenciárias

GESTÃO DE PESSOAS

Aprendizagem e Crescimento

- OE9 – Capacitar e Certificar os Servidores
- OE10 – Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos
- OE11 – Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados

EFICIÊNCIA FINANCEIRA

Processos Internos

- OE12 – Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos
- OE13 – Aprimorar a Compensação Previdenciária
- OE14 – Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário

MISSÃO, VISÃO E VALORES

Missão:

Administrar os recursos garantidores em busca do equilíbrio financeiro e atuarial do sistema previdenciário municipal, assegurando o usufruto e manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão estabelecidos na legislação previdenciária, centrada em uma gestão participativa, transparente e de qualidade. Proporcionar ao participante e seus dependentes excelência no atendimento e nos serviços prestados.

Visão:

Ser reconhecida, em nível nacional e, principalmente, pelos seus participantes e beneficiários, como um regime próprio de previdência social de excelência pela sua solidez financeira, modernidade, eficiência operacional e atendimento de qualidade aos seus participantes.

Valores:

Ética, integridade, transparência, moralidade, produtividade, modernidade, cooperação, respeito, inovação, excelência e responsabilidade na prestação de bons serviços.

Com base nesses pilares fundamentais, a RIOPRETOPREV delinea seu Planejamento Estratégico para os anos de 2024 a 2028. Este documento reflete o compromisso em aprimorar a eficiência operacional e garantir a excelência no atendimento aos participantes e beneficiários do Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto. Este plano é uma manifestação do compromisso da RIOPRETOPREV em servir com qualidade, transparência e responsabilidade.

Objetivos e Ações relacionados às Partes Interessadas

Partes Interessadas	
Proteção Previdenciária dos Participantes e Beneficiários	OE1 – Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário
	OE2 – Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados
	OE3 – Facilitar o acesso aos serviços previdenciários

As Partes Interessadas compreendem um conjunto variado de indivíduos e grupos que possuem interesse, influência ou são afetados pelas atividades e decisões do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS). Isso inclui participantes ativos, aposentados, pensionistas, órgãos reguladores, sindicatos, colaboradores do RPPS, entes patronais e a sociedade em geral. O cuidado e a proteção dos participantes são pilares fundamentais para o RPPS, visando garantir a estabilidade e segurança dos benefícios previdenciários.

Os objetivos estratégicos OE1, OE2 e OE3 direcionam-se para atender as Partes Interessadas e reforçar a Proteção Previdenciária dos Participantes:

OE1 - Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário:

Este objetivo é fundamental para assegurar a estabilidade financeira e a continuidade do regime previdenciário. Busca-se equilibrar receitas e despesas, levando em conta projeções atuariais, investimentos responsáveis e ações que fortaleçam as bases financeiras do sistema. Estratégias como a revisão periódica da legislação, o acompanhamento atento das tendências econômicas e a diversificação de investimentos são essenciais para alcançar esse objetivo. Garantir a sustentabilidade do regime previdenciário é crucial para manter o pagamento dos benefícios aos participantes no longo prazo.

OE2 - Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados:

Este objetivo destaca a importância de oferecer serviços de alta qualidade aos participantes e beneficiários do sistema previdenciário. Isso pode ser alcançado por meio da implementação de práticas de excelência operacional, como treinamento contínuo da equipe, modernização dos processos, atualização tecnológica e uma abordagem centrada no cliente. A constante avaliação da satisfação dos usuários, feedbacks e análise de indicadores de desempenho são passos cruciais para garantir a melhoria contínua dos serviços oferecidos.

OE3 - Facilitar o acesso aos serviços previdenciários:

Facilitar o acesso aos serviços previdenciários é um compromisso crucial para promover a inclusão e o atendimento eficiente aos participantes. Isso pode ser alcançado por meio da simplificação de procedimentos, digitalização de processos, ampliação dos canais de atendimento (online, presencial, telefone), além de uma comunicação clara e acessível. Garantir que os beneficiários compreendam seus direitos, deveres e os serviços disponíveis é fundamental para aumentar a eficácia e a eficiência na prestação dos serviços previdenciários.

Esses três primeiros objetivos estratégicos estão interligados e têm um papel crucial na gestão previdenciária. Ao garantir a sustentabilidade financeira, melhorar a qualidade dos serviços e facilitar o acesso, a RIOPRETOPREV demonstra um compromisso abrangente com seus participantes e beneficiários, garantindo um sistema previdenciário confiável e eficiente para o futuro.

Ações relacionadas ao **OE1 – Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário:**

Ação 1	Atualização Constante da Base Cadastral dos Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas
Objetivos	Cumprir exigências do Manual do Pró-Gestão (Nível IV); Melhorar a qualidade do banco de dados da RIOPRETOPREV; Aprimorar as informações disponíveis para realização das avaliações atuariais.
Justificativa	A atualização constante da base cadastral dos servidores permite ao RPPS a realização de avaliações atuariais mais próximas da realidade, permitindo um maior planejamento financeiro e orçamentário por parte do ente federativo.
Estágio	Durante o ano de 2024, consolidar a coleta de dados realizada durante o Censo Previdenciário dos servidores de 2023, realizando as diligências necessárias ajuste dos dados e importação no sistema de gestão previdenciária; Manutenção da boa prática de coleta de dados sobre o exercício de atividades anteriores e dados dos dependentes no momento da admissão; Designar servidor para gestão dedicada dos dados cadastrais dos servidores ativos, aposentados e pensionistas; Realizar, de forma permanente, o cruzamento dos dados dos beneficiários com o sistema SIRC – Sistema Nacional de Informações de Registro Civil. Realizar o Recadastramento dos aposentados e pensionistas de forma anual, com meta de cobertura mínima de 99,2% dos beneficiários. Incorporar as ferramentas disponibilizadas pelo CADPREV para a prova de vida, atualizando os normativos municipais, permitindo ao aposentado e pensionista a prova de vida pelo sistema GOV.BR. Revisar, constantemente, os instrumentos legais da política de recenseamento dos servidores (ativos e aposentados) visando a desburocratização e segurança. Manter atualizado o instrumento legal relativo à política de digitalização e conversão da base documental em arquivos eletrônicos. Realizar, em 2026, novo censo previdenciário dos servidores ativos.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Ação 2	Gerenciamento adequado do patrimônio, arrecadação, pagamento, COMPREV e concessão de benefícios.
Objetivos	Otimizar resultados e ações.
Justificativa	Para garantir a sustentabilidade do regime, é necessário o gerenciamento de todas as áreas de atuação, em especial no que tange às rotinas administrativas das atividades relacionadas as áreas de risco.
Estágio	Atualização e revisão constante dos manuais de procedimentos, para definir medidas e padrões de desempenho para acompanhamento das áreas, bem como implantação de melhorias nos processos licitatórios e de controle de patrimônio. Revisão de todos os mapeamentos e manualizações até setembro de 2024, visando o atendimento do nível IV da versão vigente do manual do Pró-Gestão RPPS (Se necessário, com a contratação de serviços ou a aquisição de equipamentos mais modernos e compatíveis para tanto).
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 3	Otimização da Gestão Atuarial do Regime Próprio de Previdência.
Objetivos	Otimizar resultados e ações da política de gestão do déficit técnico atuarial.
Justificativa	A Gestão Atuarial constitui importante ferramenta de monitoramento dos resultados atuariais dos planos de custeio e de benefícios e de gerenciamento do RPPS.
Estágio	Para continuidade do atendimento das ações do Pro-Gestão Nível IV, além da avaliação atuarial anual, devem ser elaborados o Relatório de Gestão Atuarial, contemplando a análise dos resultados das avaliações atuariais anuais relativas aos três últimos exercícios, com comparativo entre a evolução das receitas e despesas estimadas e as efetivamente executadas, e o Estudo Técnico de Aderência das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras do plano de benefícios dos RPPS (Atualização do relatório a ser realizado em 2024). Além disso, deverá ser avaliar a eficácia do Plano de Trabalho Atuarial (que foi publicado em 2023), propondo alterações (caso seja necessário). Todos os relatórios atuariais serão divulgados no site da RIOPRETOPREV. Além disso, os resultados das avaliações atuariais anuais deverão ser registrados no Relatório da Avaliação Atuarial que deverá fornecer aos dirigentes e membros dos conselhos deliberativo e fiscal do RPPS e aos gestores e representantes legais dos entes federativos informações que possibilitem o contínuo acompanhamento da solvência e liquidez do plano de benefícios.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria

Ação 4	Certificação do Regime Próprio de Previdência Social.
Objetivos	Buscar a manutenção da certificação no Programa Pró-Gestão RPPS – Nível IV; Adotar melhores práticas de gestão previdenciária, que proporcionem maior controle dos ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade; Implantação de boas práticas de gestão.
Justificativa	Manter a condição de investidor profissional e aprimorar continuamente os processos de governança corporativa.
Estágio	Manutenção das ações previstas no Manual do Pró-Gestão para o Nível IV, para atendimento da auditoria de manutenção a ser realizada no ano de 2024.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Ação 5	Implementação de Políticas Previdenciárias de Saúde e Segurança do Servidor.
Objetivos	Promover ações voltadas à promoção e prevenção em saúde e segurança dos servidores públicos municipais de São José do Rio Preto.
Justificativa	Contribuir para a implementação de um programa efetivo de promoção e prevenção em saúde e segurança no trabalho direcionado aos servidores do município, visando, no longo prazo, a prevenção de benefícios por incapacidade permanente.
Estágio	Realizar ações educativas para promoção e prevenção em saúde e redução dos acidentes de trabalho, bem como propor o aprimoramento das normas e ações concernentes à readaptação funcional. A equipe responsável pela elaboração será a transdisciplinar, vinculada à Coordenadoria de Gestão de Benefícios. A ação faz parte do Programa RioPretoPrev + Caminhos, que prevê a realização periódica de cursos em parceria com a Escola de Gestão Pública e disponibilização de conteúdo informativo aos servidores ativos sobre a prevenção em saúde e redução de acidentes.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 6	Fortalecimento da Integridade do RPPS por meio do Código de Ética e Conduta
Objetivos	Fortalecer ainda mais a integridade e ética no Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) por meio da valorização do Código de Ética e Conduta como instrumento de gestão. Promover uma cultura organizacional pautada em valores éticos, reforçando a transparência e a confiança nos serviços prestados pelo RPPS.
Justificativa	O fortalecimento da integridade e ética no RPPS é fundamental para garantir a confiança dos beneficiários, servidores e demais <i>stakeholders</i> , além de assegurar um ambiente de trabalho ético e transparente.
Estágio	Revisão e atualização constante do Código de Ética e Conduta do RPPS, adequando-o às melhores práticas e normativas vigentes. Valorização e fortalecimento constante da Comissão de Ética e Conduta, garantindo autonomia para a promoção e fiscalização dos princípios éticos estabelecidos.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE2 - Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados:**

Ação 7	Agilidade na Análise de Processos de Concessão de Aposentadoria e Pensão por Morte
Objetivos	Implementar medidas para manutenção da agilidade na análise dos processos administrativos de concessão de aposentadoria e pensão por morte; Assegurar maior eficiência e celeridade nos procedimentos de análise e concessão de benefícios previdenciários.
Justificativa	Manter a celeridade dos procedimentos de análise e concessão dos benefícios previdenciários é crucial para oferecer um serviço eficaz aos segurados, atendendo às suas necessidades.
Estágio	Manutenção das medidas para manter a agilidade da análise dos processos de concessão dos benefícios previdenciários, com divulgação de indicador de duração dos processos administrativos no relatório de gestão corporativa (se necessário, promover adequações na Autarquia para tanto).
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 8	Coleta de Avaliação do Atendimento
Objetivos	Realizar coleta periódica de avaliações sobre o atendimento oferecido aos segurados; Identificar oportunidades de melhoria com base nas avaliações recebidas.
Justificativa	Coletar avaliações regulares sobre o atendimento prestado permite identificar áreas de melhoria e pontos fortes, contribuindo para aprimorar continuamente a qualidade do serviço oferecido.
Estágio	Manutenção e melhoria da coleta de avaliações regulares do atendimento oferecido. Divulgação dos Indicadores no Relatório de Gestão Corporativa.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ

Ação 9	Estabelecimento/manutenção de Convênio com o INSS para Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC)
Objetivos	Manter o convênio firmado com o INSS para simplificar e agilizar o processo de obtenção da Certidão de Tempo de Contribuição (CTC) para os servidores municipais. Facilitar e otimizar a obtenção dos documentos necessários para aposentadoria dos servidores.
Justificativa	O convênio com o INSS facilita o processo de obtenção da CTC, tornando mais eficiente e ágil a preparação para a aposentadoria dos servidores municipais, reduzindo a burocracia na obtenção dos documentos necessários.
Estágio	Manter/renovar o convênio com o INSS para agilizar a obtenção da CTC dos servidores municipais (2024).
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE3 - Facilitar o acesso aos serviços previdenciários:**

Ação 10	Melhorias no Sistema de Autoatendimento e Central de Atendimento.
Objetivos	Melhorar ao segurado o acesso ao serviço de consulta de seu extrato de contribuições, simulação de aposentadoria, consulta a demonstrativo de pagamentos e informes de rendimentos. Permitir/aprimorar também o recadastramento do servidor ativo pelo autoatendimento, aplicativo ou formulário digital, bem como a realização de protocolos e aberturas de processos administrativos por meio da central de atendimento e aplicativo de atendimento.
Justificativa	Permitir que o servidor e beneficiário tenha acesso aos serviços da RIOPRETOPREV sem ter que se deslocar até a sede da entidade.
Estágio	Ferramentas previdenciárias aguardando melhorias estratégicas por parte dos fornecedores ou a contratação de novas soluções tecnológicas no ano de 2024; Ferramentas relativas ao autoatendimento e atendimento digital (WhatsApp e outros) já disponíveis e em constante atualização e divulgação; permitir a realização do recadastramento pelos aposentados e pensionistas por meio do sistema GOV.BR (2024), se necessário, com a aquisição de novos equipamentos ou contratação de novos serviços mais modernos e necessários para tanto.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 11	Migração para Novo Portal, Criação de Site Próprio e fortalecimento das redes-sociais.
Objetivos	Transmitir informações de forma transparente e eficiente ao servidor.
Justificativa	Facilitar o uso dos serviços digitais e acesso às informações previdenciárias pelos segurados e beneficiários.
Estágio	Migração das Informações do RPPS para o Novo Portal da Prefeitura Municipal (2024, em andamento), adotando melhor <i>layout</i> para organização das informações previdenciárias. Elaborar termo de referência e realizar pesquisa de mercado para criação de site próprio (2025). Já foram adquiridos os domínios <i>riopretoprev.sp.gov.br</i> e <i>riopretoprev.com.br</i> para utilização no novo site. Incluir, no Instagram, a metodologia da “bios”, com <i>link</i> para as informações disponibilizadas nas publicações (2024). Periodicamente a equipe transdisciplinar, vinculada à Coordenadoria de Gestão de Benefícios, realizará a produção e disponibilização de conteúdo digital periódico nas redes sociais da autarquia com o objetivo de tratar de temas como a prevenção em saúde e qualidade de vida do servidor ativo (Programa RioPretoPrev + Caminhos), preparação para a aposentadoria (Programa Prepara-Ação), educação previdenciária (Programa RioPretoPrev Itinerante) e informações sobre a vida pós-aposentadoria (Programa Longevidade).
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas



Ação 12	Reestabelecimento do Atendimento Itinerante dos Servidores Ativos
Objetivos	Promover ações voltadas a aproximação do público-alvo com a gestão da RIOPRETOPREV. Cientificar os servidores sobre a necessidade de atualização constante da base cadastral. Promover conhecimento da situação previdenciária de cada um dos servidores. Apresentar os canais de atendimento digital da RIOPRETOPREV.
Justificativa	Prestar melhores serviços aos segurados ativos dos órgãos municipais de forma itinerante, para atualização cadastral e prestação de informações previdenciárias.
Estágio	Realizar Atendimento Itinerante nos locais de trabalho, priorizando, no ano de 2024, o atendimento nas escolas, durante os <i>HTPCs</i> , conforme possibilidade de pessoal da RIOPRETOPREV (Se necessário, com aquisição de equipamentos mais modernos e compatíveis para tanto). A equipe responsável pela atividade será a transdisciplinar, vinculada à Coordenadoria de Gestão de Benefícios, em parceria com a Gerência de Concessão de Benefícios, através do Programa RioPretoPrev Itinerante.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 13	Inclusão Digital dos Servidores Ativos e Inativos
Objetivos	Facilitar o uso dos serviços digitais e acesso às informações previdenciárias pelos segurados e beneficiários.
Justificativa	Prestar melhores serviços aos segurados e beneficiários, facilitando o acesso destes aos serviços previdenciários.
Estágio	Realizar, no ano de 2024, a capacitação para inclusão digital dos servidores aposentados através de ações educativas do Projeto Longevidade (cursos, oficinas, rodas de conversa e material educativo). A equipe responsável pela elaboração será a transdisciplinar, vinculada à Coordenadoria de Gestão de Benefícios, em parceria com a Gerência de Concessão de Benefícios.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Objetivos e Ações relacionados à Inovação na Gestão

Inovação na Gestão	
Processos Internos	OE4 – Otimizar os processos previdenciários
	OE5 – Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura
	OE6 – Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação

A constante evolução tecnológica e as mudanças no cenário econômico demandam um olhar inovador e proativo na gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS). A busca por eficiência operacional, segurança da informação e aprimoramento na prestação de serviços previdenciários são pontos essenciais para a sustentabilidade e excelência desse sistema.

Nesse contexto, os objetivos estratégicos OE4, OE5 e OE6 do plano previdenciário do RPPS de São José do Rio Preto assumem um papel fundamental na promoção da inovação nos processos

internos:

OE4 - Otimizar os processos previdenciários:

Este objetivo destaca a importância de aprimorar e tornar mais eficientes os processos internos relacionados à administração previdenciária. O foco está na identificação, análise e aprimoramento de fluxos de trabalho, procedimentos e sistemas utilizados no gerenciamento dos benefícios previdenciários. A otimização dos processos pode incluir a automação de tarefas, a simplificação de etapas e a eliminação de desperdícios, visando maior eficiência operacional e redução de custos.

OE5 - Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura:

Este objetivo concentra-se na modernização e no fortalecimento da infraestrutura tecnológica e de gestão do Regime Próprio de Previdência Social. Isso implica investir em sistemas, métodos de trabalho, tecnologias equipamentos e ferramentas de gestão que possibilitem um melhor controle, análise e tomada de decisão. A melhoria da infraestrutura visa aumentar a eficiência, a agilidade e a confiabilidade na administração dos recursos previdenciários.

OE6 - Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação:

Este objetivo enfatiza a importância da digitalização e da segurança da informação no ambiente previdenciário. O foco está na melhoria do Programa RPP Digital, abrangendo desde a digitalização de processos até o aprimoramento dos sistemas de segurança da informação. Isso busca garantir a integridade, confidencialidade e disponibilidade dos dados dos participantes, fortalecendo a confiança e a proteção dos ativos informacionais do regime previdenciário.

Esses objetivos estratégicos estão direcionados para aprimorar a eficiência operacional, modernizar a infraestrutura tecnológica, garantir a segurança dos dados e promover a inovação nos processos internos do Regime Próprio de Previdência Social. Ao otimizar os processos, melhorar a infraestrutura e fortalecer a segurança da informação, a organização busca atingir maior eficiência, agilidade e confiabilidade na gestão previdenciária, contribuindo para um ambiente mais eficaz e seguro para todos os envolvidos.

Ações relacionadas ao OE4 - Otimizar os processos previdenciários:

Ação 14	Digitalização dos processos físicos do acervo
Objetivos	Digitalizar e catalogar os processos de concessão de benefícios, contábeis, de compras e jurídicos.
Justificativa	Digitalização de documentos impressos, necessários à instrução dos autos do 1DOC (processo eletrônico), conforme previsto em Instrução Normativa.
Estágio	Já em execução e com previsão de término até 2027.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ

Ação 15	Revisão constante dos fluxos dos processos eletrônicos
Objetivos	Revisar e melhorar constantemente o fluxo dos processos de concessão de benefícios, compras, de instrução de autos judiciais, modelos de pareceres, despachos e outros documentos.
Justificativa	Tornar ainda mais efetiva a implementação dos processos eletrônicos via 1DOC.
Estágio	Programar e Revisar o Workflow básico em todos os processos administrativos e protocolos no ano até o ano de 2025, conforme possibilidade, refletindo o mapeamento e manualização realizados.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ

Ação 16	Treinamento/Atualização de Treinamento no sistema 1DOC para os servidores e conselheiros da RIOPRETOPREV.
Objetivos	Treinar os servidores e conselheiros sobre o uso das ferramentas básicas do 1DOC.
Justificativa	Viabilizar a utilização de processos eletrônicos via 1DOC.
Estágio	Treinamento previsto para ser realizado anualmente.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE5 - Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura:**

Ação 17	Manutenção do trabalho à distância parcial nas modalidades teletrabalho e por gestão diferenciada para os servidores do Regime Próprio como política de produtividade e motivação.
Objetivos	Modernizar a gestão de pessoal com maior foco na produtividade e no resultado. O trabalho à distância aumenta a produtividade e reduz custos administrativos, além propiciar aumento na qualidade de vida e motivação dos servidores.
Justificativa	O trabalho à distância parcial tem potencial para contribuir com a redução de custos administrativos, como despesas de funcionamento e de outros bens e serviços disponibilizados na entidade, bem como gerar ganhos e benefícios para os servidores que participem do programa de gestão, impactando diretamente na qualidade de vida dos participantes, aumentando a motivação dos profissionais e a retenção dos talentos, além de melhorar a produtividade.
Estágio	Implantado e em constante avaliação dos resultados.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ

Ação 18	Elaborar estudos para verificar a viabilidade de construção ou locação de nova sede Administrativa, ou adaptação/melhorias do prédio atual com vistas à maior acessibilidade e economia de recursos.
Objetivos	Reduzir a estrutura física da entidade com a introdução de novas metodologias de trabalho, com consequente diminuição do gasto administrativo. Melhorar a eficiência energética da sede da RIOPRETOPREV. Melhorar a eficiência ambiental da atuação da RIOPRETOPREV.
Justificativa	Diante da modernização da gestão, a atual estrutura física da entidade pode ser otimizada, de modo a que podem ser realizados estudos para adaptação da sede atual ou mudança de sede para outro prédio mais eficiente, observando a acessibilidade aos segurados, bem como com a possibilidade de economia de recursos naturais.
Estágio	Estudos e providências a serem realizados e adotados ao longo dos anos de 2024/2025.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixa

Ação 19	Revisão da legislação
Objetivos	Atualizar a Lei Complementar 139/2001, que instituiu a RIOPRETOPREV, conforme determinado pela legislação federal de regência.
Justificativa	Atualização e adequação à legislação federal e diretrizes da SEPREV/Ministério do Trabalho e Previdência.
Estágio	Em constante processo de estudo, com envio de minutas aos colegiados e órgãos competentes.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE6 - Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação:**

Ação 20	Aprimoramento do Programa RPP Digital
Objetivos	Desenvolver, implementar e aprimorar o Programa RPP Digital, visando modernizar e otimizar os processos previdenciários por meio de soluções tecnológicas inovadoras.
Justificativa	O Programa RPP Digital busca promover a digitalização dos procedimentos previdenciários, oferecendo maior agilidade, eficiência e transparência na gestão dos serviços. A implementação desse programa é fundamental para acompanhar as demandas tecnológicas atuais e aprimorar a experiência dos participantes.
Estágio	Melhoria constante do programa, com a prestação de novos serviços digitais, bem como avaliação constante da eficácia do programa.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Ação 21	Aprimoramento da Política de Segurança da Informação e Fortalecimento do Comitê de Segurança da Informação
Objetivos	Aprimorar e fortalecer a política de segurança da informação da RIOPRETOPREV, bem como consolidar e fortificar o Comitê de Segurança da Informação, visando proteger os dados previdenciários e mitigar riscos cibernéticos.
Justificativa	A constante evolução das ameaças cibernéticas requer uma política de segurança da informação robusta e um Comitê especializado para lidar com esses desafios. Essa ação busca garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações previdenciárias, reforçando a proteção dos dados dos participantes.
Estágio	Realizar a revisão e atualização periódica (anual) da política de segurança da informação, que deve estar alinhada às melhores práticas e normas vigentes. Promover o fortalecimento do Comitê de Segurança da Informação. Buscar, junto aos prestadores de serviço, promover medidas adicionais de segurança cibernética, como testes de penetração, monitoramento contínuo e auditorias regulares. Realização de treinamentos e capacitações regulares para os colaboradores, promovendo a conscientização sobre segurança da informação.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ação 22	Adequação à LGPD e Reforço da Política de Privacidade de Dados Pessoais
Objetivos	Assegurar a conformidade da RIOPRETOPREV com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e fortalecer a Política de Privacidade de Dados Pessoais, garantindo a segurança e o tratamento adequado dos dados dos participantes.
Justificativa	A LGPD estabelece diretrizes rigorosas para o tratamento de informações pessoais, requerendo medidas específicas para proteger a privacidade e a segurança desses dados. A implementação e fortalecimento da Política de Privacidade de Dados Pessoais são cruciais para atender aos requisitos legais e proteger os direitos dos participantes do regime previdenciário.
Estágio	Realizar a análise detalhada dos procedimentos atuais em relação à LGPD para identificar lacunas e áreas que necessitam de ajustes (2024); Revisão e atualização constante da Política de Privacidade de Dados Pessoais da RIOPRETOPREV, alinhando-a aos requisitos da LGPD; Manutenção de medidas técnicas e organizacionais para garantir a segurança dos dados pessoais, como criptografia, controle de acesso e anonimização quando apropriado; Treinamento contínuo dos colaboradores sobre as diretrizes da LGPD e as políticas internas de privacidade de dados.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Objetivos e Ações relacionados à Educação Previdenciária

Educação Previdenciária	
Aprendizado e Crescimento	OE7 – Aprimorar meios de comunicação e educação
	OE8 – Aprimorar o acesso às informações previdenciárias

A Educação Previdenciária é uma ferramenta essencial para a conscientização e compreensão dos direitos, deveres e benefícios previdenciários. O constante aprendizado e desenvolvimento no contexto previdenciário desempenham um papel crucial na capacitação dos participantes e beneficiários, garantindo que possuam conhecimentos relevantes para tomar decisões informadas sobre seu futuro financeiro.

Os objetivos estratégicos OE7 e OE8 do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) de São José do Rio Preto direcionam esforços para fomentar a Educação Previdenciária e o contínuo aprendizado:

OE7 - Aprimorar meios de comunicação e educação:

Este objetivo destaca a importância de melhorar os canais de comunicação e de promover a educação previdenciária para os participantes e beneficiários. Envolve aprimorar a forma como a informação sobre previdência é transmitida, utilizando meios mais eficazes e acessíveis, como materiais educativos, palestras, workshops, plataformas digitais, entre outros. O objetivo é oferecer informações claras, compreensíveis e acessíveis, incentivando o entendimento dos direitos, deveres e benefícios previdenciários.

OE8 - Aprimorar o acesso às informações previdenciárias:

Esse objetivo enfatiza a necessidade de facilitar o acesso dos participantes e beneficiários às informações relacionadas à previdência. Isso pode ser alcançado por meio da melhoria dos sistemas de informação, websites, canais de atendimento ao cliente e ferramentas de consulta. O objetivo é garantir que os participantes possam acessar informações relevantes sobre seus benefícios, contribuições, regras



e demais aspectos previdenciários de forma simples, rápida e confiável.

Esses dois objetivos estratégicos (OE7 e OE8) estão intrinsecamente relacionados à educação previdenciária e ao acesso à informação. Ao aprimorar os meios de comunicação e educação, assim como facilitar o acesso às informações previdenciárias, a organização busca promover uma compreensão mais ampla e clara sobre a previdência entre os participantes e beneficiários. Isso contribui para capacitar os indivíduos a tomarem decisões informadas sobre seus benefícios e direitos previdenciários, fortalecendo, assim, o conhecimento e a confiança dos envolvidos com o sistema previdenciário.

Ações relacionadas ao **OE7 – Aprimorar meios de comunicação e educação:**

Ação 23	Melhoria na Política de Educação Previdenciária
Objetivos	Desenvolver um conjunto de ações de capacitação, qualificação, treinamento e formação específica, ofertadas aos segurados e beneficiários em geral, a respeito de assuntos relativos à compreensão do direito à previdência social e seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS em seus mais variados aspectos; Divulgação de informações relativas ao resultado da gestão da RIOPRETOPREV; Desenvolver a comunicação digital da RIOPRETOPREV; Desenvolver ações relacionadas à melhoria da qualidade de vida dos segurados do RPPS, como a promoção da saúde, prevenção de doenças, educação financeira, planejamento e transição para a aposentadoria, vida durante a aposentadoria e envelhecimento ativo.
Justificativa	Melhoria das ações e otimização dos resultados.
Estágio	Realizar gestões junto ao ente para implementação efetiva de ações relacionadas à educação previdenciária e à melhoria da qualidade de vida dos segurados do RPPS, por meio de parceria com a Escola de Gestão Pública - EGP e outros órgãos/secretarias (2024). Promoção do canal educativo no youtube/facebook para divulgação de informações sobre o RPPS (2024/2025). Continuidade e melhoria dos programas (2024): <i>PEP – Programa de Educação Previdenciária, PREPA-AÇÃO – Programa para Preparação para aposentadoria, RIOPRETOPREV + Caminhos e Longevidade.</i>
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE8 – Aprimorar o acesso às informações previdenciárias:**

Ação 24	Transparência
Objetivos	O objetivo da ação é estabelecer a publicidade como preceito geral e o sigilo como exceção (conforme Lei nº 12.527/2011), promovendo a instituição e a divulgação de informações de interesse público, independente de solicitação; desenvolver a utilização de meios de comunicação viabilizados pela tecnologia da informação para fortalecimento da transparência; fomentar a cultura de transparência; fomentar o desenvolvimento do controle social;
Justificativa	Desenvolver um conjunto de ações para disseminar a cultura da transparência como forma de fortalecer o controle social e para coibir/extirpar qualquer possibilidade de ocorrência de casos de desvio e corrupção.
Estágio	A entidade promoveu a divulgação de documentos e informações mínimos no seu site (Pró-Gestão Nível IV). Também promoveu a divulgação de outras informações de interesse dos segurados, observado o disposto na LGPD e política de privacidade da RIOPRETOPREV. Pretendemos também utilizar as redes-sociais para apresentar e explicar as principais informações disponíveis em seu site (algo já realizado hoje, mas para ainda ser aprimorado).
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ



Ação 25	Revisão e atualização das Cartilhas Previdenciárias da RIOPRETOPREV
Objetivos	Atualizar e revisar as cartilhas previdenciárias da RIOPRETOPREV, oferecendo informações claras, atualizadas e acessíveis aos participantes do regime previdenciário.
Justificativa	A atualização das cartilhas previdenciárias é crucial para garantir que os participantes tenham acesso a informações precisas e compreensíveis sobre seus direitos, benefícios e demais procedimentos previdenciários, promovendo transparência e melhor entendimento.
Estágio	Levantamento anual das informações a serem atualizadas e das mudanças ocorridas na legislação previdenciária. Revisão anual do conteúdo das cartilhas, com foco na clareza e atualização das informações. Diagramação e design atualizados para tornar o conteúdo mais atrativo e de fácil compreensão. Disponibilização das cartilhas atualizadas em versão digital para os participantes.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Objetivos e Ações relacionados à Gestão de Pessoas

Gestão de Pessoas	
Aprendizagem e Crescimento	OE9 – Capacitar e Certificar os Servidores
	OE10 – Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos
	OE11 – Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados

A Gestão de Pessoas é um pilar fundamental para o sucesso de qualquer organização, especialmente em um contexto previdenciário, onde a competência, atualização e comprometimento dos colaboradores desempenham um papel crucial na eficiência e eficácia da administração previdenciária. O aprendizado contínuo e o crescimento profissional dos colaboradores são peças-chave para o fortalecimento e aprimoramento das práticas no Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

Os objetivos estratégicos OE9, OE10 e OE11 do RPPS de São José do Rio Preto direcionam-se para a Gestão de Pessoas, Aprendizado e Crescimento:

OE9 - Capacitar e Certificar os Servidores:

Este objetivo visa a capacitação contínua e certificação dos servidores envolvidos na gestão previdenciária. Isso inclui treinamentos específicos para aprimorar habilidades técnicas, atualizações regulatórias, desenvolvimento de competências e obtenção de certificações pertinentes ao contexto previdenciário. O objetivo é garantir que os colaboradores estejam aptos e atualizados para desempenhar suas funções com eficiência e conhecimento atualizado.

OE10 - Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos:

Este objetivo concentra-se na capacitação e certificação dos membros dos órgãos colegiados, como os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos. O objetivo é fornecer conhecimento técnico, habilidades analíticas e compreensão aprofundada dos aspectos regulatórios e de gestão de investimentos, para que possam tomar decisões fundamentadas e responsáveis sobre os investimentos do regime previdenciário.

OE11 - Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados:

Esse objetivo visa identificar e desenvolver potenciais talentos entre os servidores interessados em participar dos órgãos colegiados, como conselhos e comitês. Isso envolve a criação de um banco de talentos para identificar e preparar esses servidores, oferecendo oportunidades de desenvolvimento, capacitação específica e mentorias para fortalecer as habilidades necessárias para atuarem nesses órgãos.

Esses três objetivos estratégicos (OE9, OE10 e OE11) estão voltados para a capacitação, certificação e identificação de talentos dentro da equipe de trabalho ligada à gestão previdenciária. Ao capacitar os servidores, os conselheiros e membros dos comitês de investimentos, e ao criar um banco de talentos, a organização visa fortalecer o conhecimento técnico, promover habilidades específicas e identificar potenciais líderes, contribuindo para a excelência na gestão e na governança do Regime Próprio de Previdência Social.

Ações relacionadas ao OE9 - Capacitar e Certificar os Servidores:

Ação 26	Capacitação do quadro de servidores da RIOPRETOPREV
Objetivos	Padronização de processos; Melhorias nas práticas de gestão; Compartilhamento do conhecimento; Atendimento ao disposto no inc. II do art. 8º-B da Lei 9.717/98.
Justificativa	Oferecer serviços de qualidade e preservar a qualidade de gestão da RIOPRETOPREV
Estágio	Revisão contínua do Plano Permanente de Capacitação para adequação ao conteúdo de eventuais novas versões do Manual de Certificação Profissional e do Pró-Gestão RPPS (2024). Proporcionar aos servidores da entidade Curso de Formação Básica em RPPS, bem como o treinamento dos servidores que atuam na área de concessão de benefícios sobre as regras de aposentadoria e pensão por morte (um treinamento, após curso de atualização anual). Proporcionar treinamento para os servidores que atuam na área financeira e de investimentos sobre o sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e produtos de investimentos (um treinamento, após curso de atualização anual). Proporcionar aos servidores treinamento em gestão previdenciária, contemplando como requisitos mínimos a legislação previdenciária, gestão de ativos, conhecimentos em atuaria, controles internos e gestão de riscos (um treinamento, após curso de atualização anual). Proporcionar adequada e constante preparação para que os servidores e diretores obtenham a certificação profissional adequada ao Porte do RPPS. Os cursos e treinamentos podem ser oferecidos mediante contratação de empresa prestadora de serviços ou em parceria com entidades/instituições financeiras.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria

Ações relacionadas ao **OE10 - Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos:**

Ação 27	Capacitação dos Membros do Conselho Fiscal, Conselho Municipal de Previdência e Comitê de Investimentos da RIOPRETOPREV
Objetivos	<p>Aprimorar a expertise técnica e prática dos membros; Garantir a compreensão abrangente das responsabilidades e normativas relacionadas à gestão previdenciária; Fornecer informações atualizadas sobre as diretrizes e regulamentos aplicáveis ao âmbito previdenciário; Assegurar a conformidade e a qualidade nas tomadas de decisão dos órgãos colegiados. Atendimento ao disposto no inc. II do art. 8º-B da Lei 9.717/98.</p>
Justificativa	A capacitação dos membros desses órgãos é essencial para promover uma gestão eficaz e em conformidade com as legislações previdenciárias, garantindo a excelência na governança e na tomada de decisões estratégicas.
Estágio	<p>Revisão contínua do Plano Permanente de Capacitação para adequação as novas versões do Manual de Certificação Profissional e do Pró-Gestão RPPS (2024). Oferta de cursos, workshops e eventos de capacitação voltados para a governança e gestão previdenciária. Disponibilização de treinamentos específicos sobre legislação previdenciária, gestão de investimentos, atuária e responsabilidades fiduciárias. Incentivo à obtenção de certificações e participação em programas de educação continuada relacionados à área previdenciária. Os cursos e treinamentos podem ser oferecidos mediante contratação de empresa prestadora de serviços ou em parceria com entidades/instituições financeiras.</p>
Fonte Orçamentária	<p>PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria</p>

Ações relacionadas ao **OE11 - Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados:**

Ação 28	Criação de Banco de Talentos para Capacitação de Servidores e Beneficiários Interessados nos Órgãos Colegiados da RIOPRETOPREV
Objetivos	<p>Identificar e desenvolver potenciais talentos entre servidores e beneficiários interessados em participar dos órgãos colegiados da RIOPRETOPREV. Oferecer oportunidades de capacitação e preparação para atuação nos órgãos colegiados. Promover a participação qualificada e diversificada nos órgãos colegiados da instituição. Atendimento ao disposto no inc. II do art. 8º-B da Lei 9.717/98.</p>
Justificativa	O estabelecimento de um banco de talentos visa identificar e preparar servidores e beneficiários interessados em contribuir com expertise e engajamento nos órgãos colegiados, enriquecendo a diversidade de conhecimentos e experiências desses órgãos.
Estágio	<p>Levantamento de interessados e suas habilidades, por meio de inscrições ou indicações (2024). Realização de programas de capacitação e treinamentos específicos para os interessados. Criação de um sistema de acompanhamento e avaliação do progresso dos participantes. Os cursos e treinamentos podem ser oferecidos mediante contratação de empresa prestadora de serviços ou em parceria com entidades/instituições financeiras.</p>
Fonte Orçamentária	<p>PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas</p>



Objetivos e Ações relacionados à Eficiência Financeira

Eficiência Financeira	
Processos Internos	OE12 – Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos
	OE13 – Aprimorar a Compensação Previdenciária
	OE14 – Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário

A Eficiência Financeira e a otimização dos Processos Internos são fundamentais para garantir a saúde e a sustentabilidade do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS). A maximização dos recursos financeiros e a melhoria dos procedimentos internos desempenham um papel crucial na administração previdenciária, impactando diretamente a qualidade dos serviços prestados aos participantes e beneficiários.

Os objetivos estratégicos OE11, OE12 e OE13 delineiam os esforços do RPPS de São José do Rio Preto na busca pela Eficiência Financeira e Otimização dos Processos Internos:

OE12 - Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos:

Este objetivo estratégico concentra-se na gestão eficiente dos investimentos previdenciários. Envolve o desenvolvimento de estratégias para gerenciar riscos associados aos investimentos, buscando otimizar o retorno financeiro considerando um perfil de risco adequado. Inclui também aprimorar a gestão dos ativos financeiros, diversificação da carteira de investimentos e a avaliação contínua do desempenho dos investimentos para garantir a solidez e a rentabilidade dos recursos do regime previdenciário.

OE13 - Aprimorar a Compensação Previdenciária:

Este objetivo se concentra na otimização dos processos de compensação previdenciária, que envolvem a recuperação de valores previdenciários pagos indevidamente a segurados por outros regimes de previdência. Busca-se aprimorar os procedimentos, agilizar os trâmites e adotar medidas para aumentar a eficiência na identificação, análise e recuperação desses valores, contribuindo para a sustentabilidade financeira do sistema.

OE14 - Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário:

Este objetivo visa aprimorar a gestão dos investimentos em ativos imobiliários pertencentes ao fundo previdenciário. Isso inclui a avaliação, aquisição, administração e eventual alienação de propriedades imobiliárias visando maximizar o retorno financeiro e minimizar os riscos. O foco está na utilização eficaz desses ativos para fortalecer a rentabilidade e a diversificação dos investimentos do regime previdenciário.

Esses objetivos estratégicos (OE11, OE12 e OE13) estão centrados na eficiência financeira e na otimização dos processos internos relacionados à gestão dos investimentos, à compensação previdenciária e ao gerenciamento do ativo imobiliário. Ao aprimorar a gestão dos investimentos, otimizar os procedimentos de compensação previdenciária e fortalecer a gestão dos ativos imobiliários, a organização busca garantir uma gestão financeira mais sólida, eficiente e rentável do Regime Próprio de Previdência Social.

Ações relacionadas ao **OE12 - Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos:**

Ação 29	Garantia do Cumprimento das Diretrizes da Política de Investimentos
Objetivos	Assegurar a estrita conformidade com as diretrizes estabelecidas na Política de Investimentos da RIOPRETOPREV. Otimizar os resultados dos investimentos, mantendo um controle eficaz dos riscos associados.
Justificativa	A execução dos investimentos almeja otimizar os retornos financeiros, mantendo um controle adequado dos riscos inerentes às aplicações, garantindo assim a segurança e rentabilidade dos recursos previdenciários.
Estágio	Avaliação de novas ferramentas de controle de risco para aumentar a gama de informações disponíveis para a tomada de decisões (2024). Manutenção contínua de ferramentas de controle de risco já existentes. Contratação de treinamento especializado para os servidores responsáveis pela gestão de investimentos, visando aprimorar seus conhecimentos e habilidades na avaliação e gerenciamento de riscos (2024). Desenvolvimento constante da equipe encarregada do acompanhamento dos investimentos e dos riscos, promovendo treinamentos, atualizações e capacitações periódicas. Revisão regular da Política de Investimentos para garantir sua aderência aos objetivos estratégicos da RIOPRETOPREV, às condições do mercado financeiro e ao ALM.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria

Ação 30	Desenvolvimento do Sistema de Controle de Investimentos com Automação e Novos Controles de Risco da RIOPRETOPREV.
Objetivos	Desenvolver um sistema automatizado e integrado para simplificar o preenchimento dos relatórios de investimentos, como o DAIR e AUDESP. Incorporar novos controles de risco ao sistema para aprimorar a gestão dos investimentos da RIOPRETOPREV. Agilizar e otimizar o processo de tomada de decisão por meio de automação de tarefas.
Justificativa	A automação de tarefas e a incorporação de novos controles de risco têm o propósito de agilizar as atividades operacionais, garantir maior precisão nas informações prestadas e fortalecer a gestão dos investimentos, aumentando a eficiência e reduzindo possíveis riscos.
Estágio	Continuar o desenvolvimento do sistema, com foco na automação de processos e a inclusão de novos controles de risco. Integrar funcionalidades que permitam identificar, avaliar e monitorar riscos associados aos investimentos. Implementar mecanismos de automatização para tarefas rotineiras, como coleta e análise de dados. Realizar testes abrangentes para garantir a eficácia, precisão e segurança do sistema. Promover treinamento específico para os usuários do sistema para sua correta utilização e máxima eficiência.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação:04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ

Ação 31	Elaboração e Atualização da Política de Investimentos Anual.
Objetivos	Revisar e atualizar periodicamente a Política de Investimentos do RPPS, em conformidade com as diretrizes da Resolução CMN nº 4.963/2021 e as melhores práticas de mercado. Incorporar estratégias que assegurem a otimização de resultados, mantendo os princípios de segurança, rentabilidade, solvência, liquidez e transparência. Utilizar o ALM na elaboração da política de Investimentos.
Justificativa	A ação visa garantir que a Política de Investimentos do RPPS seja um instrumento dinâmico, alinhado às exigências legais e adaptado às mudanças no cenário econômico-financeiro. Isso permitirá a gestão adequada dos recursos, maximizando resultados e mitigando riscos.
Estágio	Realização de reuniões periódicas para análise da política atual, considerando as diretrizes regulatórias e as tendências de mercado, bem como estudo de ALM realizado. Revisão contínua e atualização da Política de Investimentos, com a contribuição do Comitê de Investimentos e especialistas financeiros. Implementação das mudanças aprovadas após a deliberação do Conselho Municipal de Previdência
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ

Ação 32	Valorização e Fortalecimento do Comitê de Investimentos
Objetivos	Reconhecer a importância do Comitê de Investimentos como órgão estratégico para a tomada de decisões relacionadas aos investimentos do RPPS. Fortalecer o papel do Comitê por meio de medidas que incentivem a capacitação, participação ativa e valorização dos membros.
Justificativa	O fortalecimento do Comitê de Investimentos é essencial para aprimorar a governança e a eficácia na gestão dos investimentos do RPPS. A valorização dos membros é fundamental para garantir decisões embasadas, alinhadas aos objetivos e diretrizes do RPPS.
Estágio	Implementação de programas de capacitação e treinamento específicos para os membros do Comitê de Investimentos, abordando temas relevantes sobre mercado financeiro, análise de riscos e legislação pertinente (2024). Criação de um ambiente propício para debates e discussões construtivas, permitindo uma participação ativa dos membros nas decisões de investimento. Estabelecimento de mecanismos que reconheçam e valorizem a atuação dos membros do Comitê, incentivando a excelência e o comprometimento.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Ação 33	Desenvolvimento de Relatórios de Acompanhamento, Transparência e Comunicação
Objetivos	Elaborar relatórios de acompanhamento avançados, contemplando dados detalhados sobre a gestão dos investimentos, riscos, resultados e aderência à política de investimentos estabelecida. Aprimorar a transparência e comunicação com os <i>stakeholders</i> , garantindo informações claras e acessíveis sobre as estratégias, desempenho e decisões de investimento.
Justificativa	O atendimento ao Nível IV do Pró-Gestão demanda um alto nível de transparência e gestão avançada dos investimentos do RPPS. Relatórios detalhados e uma comunicação transparente são essenciais para manter os stakeholders informados e promover a confiança na gestão previdenciária.
Estágio	Implementação de sistemas avançados de geração de relatórios, utilizando métricas e indicadores que permitam avaliar o desempenho dos investimentos de forma precisa. Disponibilização de relatórios acessíveis ao público em geral, por meio do site do RPPS, apresentando de forma clara e didática informações sobre alocação de recursos, rentabilidade, riscos e estratégias adotadas. Estabelecimento de canais de comunicação eficientes para esclarecer dúvidas e receber feedbacks dos stakeholders, promovendo a interação e a transparência nas atividades de investimento.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ

Ação 34	Adoção de Elevado Compromisso Ético na Gestão dos Investimentos, conforme o Código de Ética e Conduta da RIOPRETOPREV
Objetivos	Integrar e aplicar os princípios éticos estabelecidos no Código de Ética e Conduta da RIOPRETOPREV na gestão dos investimentos do RPPS. Garantir a integridade, transparência e ética nas práticas relacionadas à alocação e gestão dos recursos previdenciários.
Justificativa	A adoção de um elevado compromisso ético na gestão dos investimentos é essencial para preservar a confiança dos participantes, beneficiários e demais stakeholders do RPPS. Além disso, contribui para uma gestão responsável, transparente e alinhada com os princípios éticos e morais estabelecidos pela RIOPRETOPREV.
Estágio	Disseminação do Código de Ética e Conduta da RIOPRETOPREV entre os gestores, membros do comitê de investimentos e demais envolvidos na gestão dos recursos previdenciários. Realização de treinamentos e capacitações periódicas focados na ética, integridade e transparência na gestão dos investimentos.
Fonte Orçamentária	PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas

Ações relacionadas ao **OE12 - Aprimorar a Compensação Previdenciária:**

Ação 35	Aprimoramento da Operacionalização da Compensação Previdenciária (COMPREV)
Objetivos	<p>Priorizar o encaminhamento ágil e assertivo de novos requerimentos de compensação previdenciária para o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).</p> <p>Garantir a análise e resposta dentro do prazo legal estabelecido para os pedidos recebidos, a fim de evitar o pagamento de multas e juros.</p> <p>Avaliar a viabilidade e implementação de uma API para automatizar o envio dos requerimentos de forma ágil e eficiente.</p>
Justificativa	<p>O aprimoramento da operacionalização da Compensação Previdenciária é essencial para otimizar o processo, evitar penalidades por atrasos e garantir a correta compensação entre o RPPS e o RGPS. Além disso, a implementação eficaz desta ação pode contribuir significativamente para o aumento do montante de recursos recebidos a título de Compensação Previdenciária, fortalecendo financeiramente o RPPS e beneficiando diretamente seus participantes e beneficiários. A automatização e agilidade nos processos têm potencial para incrementar os recursos provenientes da Compensação Previdenciária, tornando-se um importante componente para a saúde financeira do regime.</p>
Estágio	<p>Revisão constante dos procedimentos internos para priorizar o encaminhamento ágil de novos requerimentos. Análise criteriosa dos pedidos recebidos para assegurar o atendimento dentro dos prazos estabelecidos por lei. Monitoramento constante dos requerimentos já enviados, atendendo prontamente a solicitações de complementação de informações ou ajustes necessários. Estudo e avaliação da viabilidade técnica para implementar uma API que possibilite o envio automático dos requerimentos de compensação previdenciária</p>
Fonte Orçamentária	<p>PPA Ação: 2059 - MANUTENÇÃO GERAL - Fonte: 04 - RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixas</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ</p>

Ações relacionadas ao **OE13 - Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário:**

Ação 36	Exploração do potencial comercial dos imóveis do Regime Próprio de Previdência Social
Objetivos	<p>Buscar oportunidades do mercado imobiliário para alienação dos imóveis que compõem o ativo da entidade, ou geração de renda por meio desses bens;</p> <p>Aumentar e melhorar o resultado financeiro da entidade;</p> <p>Buscar possibilidades de integração dos imóveis como ativo em fundos de investimentos.</p>
Justificativa	<p>Com as alterações na conjuntura econômica do país, é necessária constante busca por oportunidades para alienação dos imóveis da entidade no mercado imobiliário, em razão na necessidade de constituir reservas financeiras para pagamento dos benefícios futuros.</p>
Estágio	<p>Houve avanço com a alienação de importante imóvel da Autarquia. A entidade já implementou a tática de divulgação dos imóveis por meio de outdoors e placas, registrando o interesse dos agentes de mercado para futura realização de leilões. Realização de gestões junto a instituições financeiras para buscar informações sobre a criação/viabilidade de fundo de investimentos imobiliário para gestão dos imóveis.</p>
Fonte Orçamentária	<p>PPA Ação: 2059 – Manutenção Geral - Fonte: 04 -RECURSOS PRÓPRIOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339035.04.610000 – Serviços de Consultoria</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.319011.04.610000 – Vencimentos e Vantagens Fixa</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339040.04.610000 – Serviço da Tecnologia da Informação e Comunicação – PJ</p> <p>Dotação: 04.01.04.122.0018.2.059.339039.04.610000 – Outros Serviços de Terceiros PJ</p>

O planejamento estratégico da RIOPRETOPREV para os próximos anos foi delineado com o objetivo primordial de aprimorar e fortalecer os serviços previdenciários, priorizando a sustentabilidade, transparência, eficiência operacional e satisfação dos nossos segurados e beneficiários.

Com um total de 36 ações elaboradas e alinhadas com as diretrizes estabelecidas, estamos comprometidos em aprimorar a gestão dos recursos previdenciários, a proteção dos participantes, a otimização de processos, a educação previdenciária, o fortalecimento da equipe, a eficiência financeira, a inovação nos processos internos, a comunicação clara e a conduta ética.

A implementação dessas ações representará um avanço significativo em direção à excelência na administração dos recursos garantidores, garantindo a segurança e solidez do sistema previdenciário municipal. Acreditamos firmemente que o compromisso com a transparência, ética, inovação e aprimoramento contínuo permitirá que a RIOPRETOPREV se posicione como um regime próprio de previdência social de referência, atendendo eficazmente às necessidades e expectativas dos nossos participantes e beneficiários.

Este planejamento estratégico não apenas delimita objetivos, metas e ações, mas representa um compromisso com a comunidade, promovendo uma gestão previdenciária responsável e voltada para o bem-estar de todos os envolvidos. Estamos confiantes de que, por meio da implementação bem-sucedida dessas ações estratégicas, alcançaremos os resultados almejados, proporcionando um futuro previdenciário mais seguro e sustentável para os nossos segurados.

Do Acompanhamento e da implementação das Ações Previstas no Planejamento Estratégico

O monitoramento da execução das ações ocorrerá a cada semestre, utilizando indicadores divulgados no relatório de gestão corporativa. Serão consideradas as perspectivas específicas e métricas para avaliação do progresso:

Perspectiva	Objetivos Estratégicos	Ações Estratégicas
PARTES INTERESSADAS	OE1 – Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário	Ação 1: Atualização Constante da Base Cadastral dos Servidores Ativos, Aposentados e Pensionistas Ação 2: Gerenciamento adequado do patrimônio, arrecadação, pagamento, COMPREV e concessão de benefícios; Ação 3: Otimização da Gestão Atuarial do Regime Próprio de Previdência; Ação 4: Certificação do Regime Próprio de Previdência Social; Ação 5: Implementação de Políticas Previdenciárias de Saúde e Segurança do Servidor; Ação 6: Fortalecimento da Integridade do RPPS por meio do Código de Ética e Conduta
	OE2 – Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados	Ação 7: Agilidade na Análise de Processos de Concessão de Aposentadoria e Pensão por Morte; Ação 8: Coleta de Avaliação do Atendimento; Ação 9: Estabelecimento de Convênio com o INSS para Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição (CTC);
	OE3 – Facilitar o acesso aos serviços previdenciários	Ação 10: Melhorias no Sistema de Autoatendimento e Central de Atendimento; Ação 11: Migração para Novo Portal, Criação de Site Próprio e fortalecimento das redes-sociais; Ação 12: Reestabelecimento do Atendimento Itinerante dos Servidores Ativos; Ação 13: Inclusão Digital dos Servidores Ativos e Inativos;
INOVAÇÃO NA	OE4 – Otimizar os	Ação 14: Digitalização dos processos físicos do acervo;



GESTÃO	processos previdenciários	Ação 15: Revisão constante dos fluxos dos processos eletrônicos; Ação 16: Treinamento/Atualização de Treinamento no sistema 1DOC para os servidores e conselheiros da RIOPRETOPREV;
	OE5 – Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura	Ação 17: Manutenção do trabalho à distância parcial nas modalidades teletrabalho e por gestão diferenciada para os servidores do Regime Próprio como política de produtividade e motivação; Ação 18: Elaborar estudos para verificar a viabilidade de construção ou locação de nova sede Administrativa, ou adaptação/melhorias do prédio atual com vistas à maior acessibilidade e economia de recursos; Ação 19: Revisão da legislação;
	OE6 – Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação	Ação 20: Aprimoramento do Programa RPP Digital Ação 21: Aprimoramento da Política de Segurança da Informação e Fortalecimento do Comitê de Segurança da Informação; Ação 22: Adequação à LGPD e Reforço da Política de Privacidade de Dados Pessoais;
EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA	OE7 – Aprimorar meios de comunicação e educação	Ação 23: Melhorias na Política de Educação Previdenciária;
	OE8 – Aprimorar o acesso às informações previdenciárias	Ação 24: Transparência; Ação 25: Revisão e atualização das Cartilhas Previdenciárias da RIOPRETOPREV;
GESTÃO DE PESSOAS	OE9 – Capacitar e Certificar os Servidores	Ação 26: Capacitação do quadro de servidores da RIOPRETOPREV;
	OE10 – Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos	Ação 27: Capacitação dos Membros do Conselho Fiscal, Conselho Municipal de Previdência e Comitê de Investimentos da RIOPRETOPREV.
	OE11 – Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados	Ação 28: Criação de Banco de Talentos para Capacitação de Servidores e Beneficiários Interessados nos Órgãos Colegiados da RIOPRETOPREV.
	EFICIÊNCIA FINANCEIRA	OE12 – Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos
OE13 – Aprimorar a Compensação Previdenciária		Ação 35: Aprimoramento da Operacionalização da Compensação Previdenciária (COMPREV).
OE14 – Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário		Ação 36: Exploração do potencial comercial dos imóveis do Regime Próprio de Previdência Social.

Na tabela abaixo, detalhamos a participação de cada uma das ações nos objetivos estratégicos, evidenciando o percentual:

Objetivos Estratégicos	Quantidade de Ações Estratégicas	%
OE1 – Garantir a Sustentabilidade do Regime Previdenciário	6	16,67
OE2 – Melhorar Continuamente a qualidade dos serviços prestados	3	8,33
OE3 – Facilitar o acesso aos serviços previdenciários	4	11,11
OE4 – Otimizar os processos previdenciários	3	8,33
OE5 – Aprimorar ferramentas de gestão e melhorar infraestrutura	3	8,33
OE6 – Aprimorar o Programa RPP Digital e a Segurança da Informação	3	8,33
OE7 – Aprimorar meios de comunicação e educação	1	2,78
OE8 – Aprimorar o acesso às informações previdenciárias	2	5,56
OE9 – Capacitar e Certificar os Servidores	1	2,78
OE10 – Capacitar e certificar os conselheiros e membros do Comitê de Investimentos	1	2,78
OE11 – Criar um banco de talentos para capacitação de servidores interessados em participar dos órgãos colegiados	1	2,78
OE12 – Gerenciar Riscos e aprimorar a gestão dos investimentos	6	16,67
OE13 – Aprimorar a Compensação Previdenciária	1	2,78
OE14 – Aprimorar o gerenciamento do ativo imobiliário	1	2,78
Total	36	100

Por fim, detalhamos a métrica de apuração do resultado da implantação dos objetivos e ações estratégicas. Para tanto, adotaremos um indicador de “0 a 10” para indicar a avaliação do cumprimento do objetivo e ações no período estudado, conforme tabela a seguir:

Resultado Observado (indicadores atendidos no período)	Nota	Menção
30 a 36	10	Excelente
25 a 29	9	Ótimo
21 a 24	7	Bom
15 a 20	6	Abaixo do Esperado
0 a 14	0	Não atingiu o desempenho

Os objetivos e ações delineados no planejamento estratégico serão formalizados em documentos táticos adotados pela RIOPRETOPREV para efetiva implementação. Esses documentos incluirão o plano de trabalho anual e o plano de contratação anual, servindo como referências essenciais para a gestão interna da RIOPRETOPREV.



Assinado por 3 pessoas: ADRIANO ANTONIO PAZIANOTO, JAIR MORETTI e WILCLEM DE LAZARI ARAUJO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://riopretoprev.1doc.com.br/verificacao/F4F7-CEC3-18D2-3C39> e informe o código F4F7-CEC3-18D2-3C39





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: F4F7-CEC3-18D2-3C39

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ADRIANO ANTONIO PAZIANOTO (CPF 327.XXX.XXX-48) em 08/02/2024 14:02:28 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ JAIR MORETTI (CPF 275.XXX.XXX-04) em 08/02/2024 14:03:46 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: AC VALID RFB v5 << AC Secretaria da Receita Federal do Brasil v4 << Autoridade Certificadora Raiz Brasileira v5 (Assinatura ICP-Brasil)

- ✓ WILCLEM DE LAZARI ARAUJO (CPF 352.XXX.XXX-01) em 08/02/2024 16:54:13 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://riopretoprev.1doc.com.br/verificacao/F4F7-CEC3-18D2-3C39>