



## Instrução Normativa n.º 45 (de 29 de junho de 2017)

O Superintendente da Unidade Gestora do Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto – RIOPRETOPREV, no uso de suas atribuições legais, no intuito de normatizar e apresentar o fluxograma do procedimento administrativo de concessão de férias;

### RESOLVE:

**Art. 1º** Fica aprovada a normatização e o fluxograma do procedimento administrativo de concessão de férias aos servidores da RIOPRETOPREV, conforme conceitos básicos definidos no Anexo I e em modelagem de processo administrativo, baseado no conceito BPMN (*Business Process Modeling and Notation*), constante no Anexo II, denominado “Concessão de Férias– Bizage Modeler”, que passam a fazer parte integrante desta Instrução Normativa.

**Art. 2º** Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

São José do Rio Preto/SP, 29 de junho de 2017.

  
**JAIR MORETTI**  
Superintendente





ANEXO I

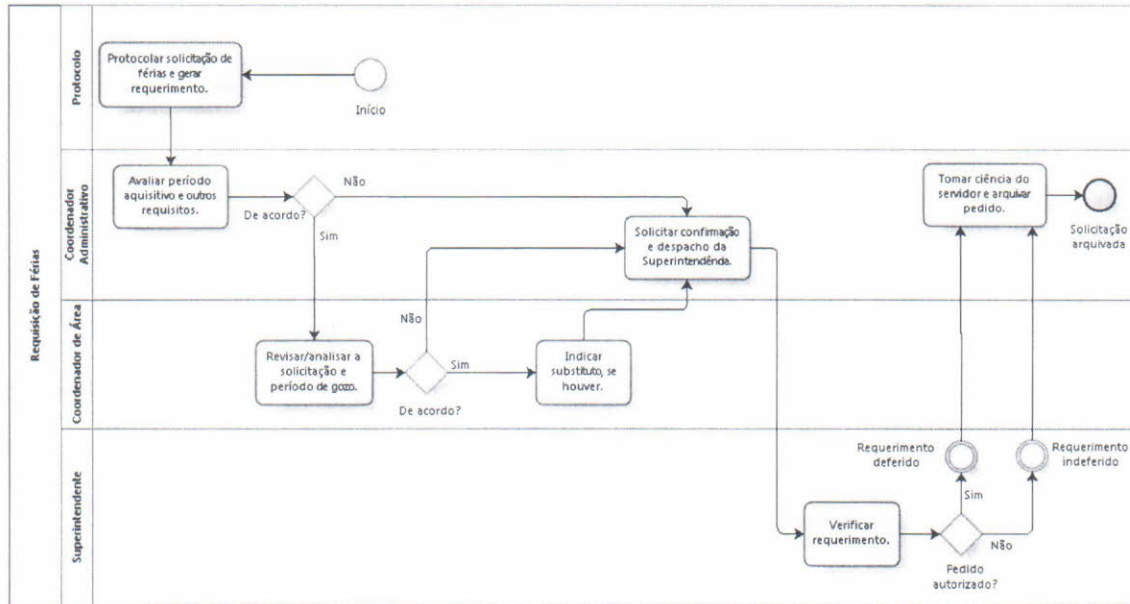
**NORMATIZAÇÃO E FLUXOGRAMA DA ATIVIDADE DE CONCESSÃO DE FÉRIAS**

1. **Finalidade:** Estabelecer os procedimentos básicos para operacionalização dos requerimentos de férias dos servidores do Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto.
2. **Âmbito de aplicação:** Aplica-se aos servidores do Regime Próprio de Previdência Social do Município de São José do Rio Preto.
3. **Fundamentação Legal:**
  - a) Lei Complementar Municipal nº 05/1990 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de São José do Rio Preto).

**ANEXO II – CONCESSÃO DE FÉRIAS– BIZAGE MODELER (RESUMO)**

**1. TRAMITÊ DO REQUERIMENTO DE FÉRIAS DOS SERVIDORES DA RIOPRETOPREV**

**1.1. Processo: Férias:**



O manual completo da modelagem está disponível em: [http://www.riopreto.sp.gov.br/PortalGOV/do/subportais\\_Show?c=1155](http://www.riopreto.sp.gov.br/PortalGOV/do/subportais_Show?c=1155)

